AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

**4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 22. maddesinin “d” bendi gereği yapılacak alımlara ilişkin teklif mektubu**

 Aşağıdaki mal veya malzemeler doğrudan temin usulü ile satın alınacaktır. Satın alınacak Mal veya malzemelerle ilgili tekliflerinizi **KDV Hariç** olarak hazırlayarak Üniversitemize göndermenizi rica ederim.

 **…./…../…../**

 **AD-SOYAD**

 **Ünvan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Talepte Bulunan Akademik / İdari Birim** | **Kayıt No** | **Evrak No** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Malzemenin Cinsi** | **Miktarı** | **Birimi** | **Birim Fiyatı** | **Tutarı** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |  |  |  |

**Not: Teklif Mektuplarında T.C ve Vergi Numarasının Belirtilmesi Gerekmektedir.**

1. Teklif mektubu en geç 1 gün içerisinde doldurularak İdareye kapalı zarf içerisinde teslim edilecektir. Süresinde teslim edilmeyen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır.
2. Teklifler açık ve net olup üzerinde kazıntı, silinti ve karalama mevcut olmayacaktır. Kazıntı, silinti ve karalama mevcut olan teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır.
3. Aritmetik hata bulunan teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır.
4. Tekliflerin geçerlilik süresi 45 günden az olmayacaktır.
5. Üniversitemizin Doğrudan temin alımlarında teklifi uygun görülen yüklenicinin, taahhüdünü yerine getirmemesi durumunda iş ve işlemlerimizde gecikmeye sebep olacağı için bir (1) yıl boyunca teklif verilmeyecektir.
6. Ayrıca İdare kalem bazında fiyat farkını çok bulursa en avantajlı teklifleri ayrı ayrı değerlendirerek kalem kalem alım yapmakta serbesttir.
7. İdare Bütün teklifleri reddedip alımı iptal etmekte serbesttir.
8. Teklif mektubundaki geçerli para birimi Türk Lirasıdır.
9. İdare yetkilisi en avantajlı teklifin üzerine uygundur ibaresi yazıp imzalayacaktır. Uygun olan teklifin en avantajlı teklif sahibine elden teslim edildiği gün veya faks çekildiği gün tebliğ tarihi sayılacaktır.
10. Yüklenici firma uygun teklifin kendisine tebliğinden itibaren 5 gün içerisinde(Bu süre il dışındaki firmalar için 7 gündür.) malı veya malzemeleri İdarenin belirlediği teknik özelliklere uygun bir şekilde teslim edecektir.
11. Özel imalat gerektirecek alımlarda(Broşür, kitap basımı v.b) yüklenici firma tüm miktarın imalatını gerçekleştirmeden önce bir örnek hazırlayarak İdareye gösterecektir. İdare örneği beğendiği takdirde imalata geçilecektir. Bu gibi alımlarda teslim süresi 8 gündür.(İl dışındaki firmalar için bu süre 10 gündür.)
12. Malzemeler Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlük Ambar birimine teslim edilecektir. Teslimat sırasındaki bütün giderler(ulaşım, nakliye, sigorta v.b) yüklenici firmaya ait olacaktır.
13. Montaj gerektirecek alımlarda montaj yüklenici firmaya ait olup montaj esnasında doğabilecek bütün giderler yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.
14. Alımı yapılacak malzemelerin arızası bakımı ve onarımı 2 yıl süreyle yüklenici firmanın garantisi altında olacaktır.
15. Bir yıl içinde aynı arızanın 3’ten fazla olması, farklı arızanın 5’ten fazla olması durumunda; garanti süresi içinde aynı arızanın 6’dan fazla olması, farklı arızanın 8’den fazla olması durumunda malzeme 5 gün içerisinde yenisi ile değiştirilecektir.
16. Yüklenici firma malzemede doğabilecek arızayı 3 gün içerisinde giderecektir. Arızası giderilemeyen malzeme 5 gün içerisinde aynı özelliklere haiz yenisi ile değiştirilecektir.
17. Ödemeler vergi borcu olmadığına dair yazı ile (2.000.-TL İkibinTürkLirası altındaki tutarlarda vergi borcu yazısı aranmaz) hesap numarasını gösterir dilekçenin faturayla birlikte İdarenin tesliminden itibaren 30 gün içerisinde yapılacaktır.

 **İDARE**

 **FİRMA**

 **Kaşe ve imza …./…../…../**

 **AD-SOYAD**

 **Ünvan**